ORDU ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

							HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ		HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										
	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	11151409	804	Resmi Evrak Gelen Kaydı	Çeşitli kurum veya kuruluşlardangelen evrakların kayıt işlemlerininn yapılarak Müdür'e sunulması	Ordu Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeler	Kurum içi ve kurum dışı birimler, Akademik ve İdari Personel ile öğrenciler	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Resmi yazı ve dilekçe	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür Yardımcısı 4. Müdür				Her bir işlem için 5 dakika		Sunulmaktadır.
2	11151409	804	Resmi Evrak Giden Kaydı	Çeşitli kurum veya kuruluşlara giden evrakların kayıt işlemlerinin yapılması ilgili kurum ve kişiye sevki	Ordu Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeler	Kurum içi ve kurum dışı birimler, Akademik ve İdari Personel ile öğrenciler	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Resmi yazı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür Yardımcısı 4. Müdür				Her bir işlem için 5 dakika		Sunulmaktadır.
3	11151409	804.01	Valilik ve Diğer Kurumlarla yapılan Yazışmalar	Eğitim-Öğretim ve diğer etkinlikler hakkında tüzel kişilerle yapılan yazışmalar ve karşılıklı yardımlaşma	Ordu Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeler	Kurum	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Resmi yazı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		2 gün	5 gün (Periyodik Yazılar Talep Edilen Sürede)		Sunulmamaktadır
4	11151409	050.02	Yönetim Kurulu Kararları Yazışmaları	Yönetim Kurulu toplantılarından çıkan kararların uygulanması	Ordu Üniversitesi Yönetmelik ve Yönergeler	Kurum ve Öğrenciler	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Resmi yazı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekolul Sekreteri 3.Müdür Yardımcısı				Yönetim Kurulunun Toplandığı Tarihe Göre		Sunulmamaktadır.
5	11151409	804.01	Diğer Yazışmalar	Mevzuat ve yönetmelikte yer almayan konularla ilgili yapılması gereken iş ve işlemler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Kurum	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Tüm Kurumlar			Resmi yazı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile Diğer Kurumlari		Süresiz	Süresiz		Sunulmamaktadır.
6	11151409	10401.01.01	Program Açılması, Teklifi, Kontenjan Yazışmaları	İhtiyaca cevap verebilmek üniversitenin öğrenci sayısını ülke ihtiyaçlarını dikkate alarak arttırmak	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu	Kurum	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Bölüm Başkanlığının Program Açma Teklifi 2.Program İçeriği 3.Program içeriğinin CD'si 4. Diğer Belgeler(fotoğraflar, dökümanlar....)	Müdürlük Makamı	1.Memur 2. Bölüm Başkanı 3.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		1 Ay	1 Ay (Üniversite Senatosunun Toplantı Tarihine Göre)	2	Sunulmamaktadır.
7	11151409	302.12.01	Disiplin Cezası Yazışmaları	Kanun, tüzük,yönetmelik ve yönergelerin öğrencilere yüklediği görevleri yükseköğretim kurumu içinde ve dışında yerine getirmeyen, uyulması gerekli hususlara uymayan,yasaklanan işleri yapan veya öğrencilik sıfat, şeref ve haysiyeti ile bağdaşmayan hal ve hareketlerde bulunan öğrencilere verilecek	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği	Kurum,Öğrenci	Ordu Üniversitesi Rektörlüğü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			İlgilinin Müdürlüğe verdiği Dilekçe Tutanak, Diğer Belgeler.	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Soruşturmacı Öğretim Elelmanı 4.Müdür Yrd.	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenci		15 gün	2 Ay (Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde Belirtilen Aşama ve Süreler Takip Edilecek)		Sunulmamaktadır.
8	11151409	903.02.01	Akademik Personel Ataması	Beden Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokuluna Akademik Personel Ataması yapılması.	657 sayılı Kanun,2547 Yükseköğretim Kanunu,Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Ve Atanma Koşulları Ve Uygulama Yönergesi, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmeliği	Yüksekokul Personeli	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Personel Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen Veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Öğretim Üyeliği için Ordu Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri dikkate alınarak kadro ilanında belirtilen genel ve özel şartlar ile istenilen belgeler	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri			3 ay		Sunulmuyor
9	11151409	903.02.01	Görev Sürelerinin Uzatılması	Akademik Personel Görev Sürelerinin Uzatılması	2547 Yükseköğretim Kanunu 23, 31, 32, 33. Maddesi	Akademik Personel	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Personel Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Dilekçe(Öğretim GörevlilerininBölüm başkanlığına yazcakları faaliyet raporu) 2. Bölüm başkanlığının görüş yazısı 3.Faaliyet Dosyası(Yrd.Doç.Dr'ler için) 4.Akademik Personel Yükselme Kriterleri (Form 3)	Bölüm Başkanlıkları	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri			1 Ay		Sunulmamaktadır
10	11151409	903.07.00	Görevlendirmeler	Yurt içi ve Yurt Dışı akademik ve İdari personelin görevlendirmesi	2547 Yükseköğretim Kanunu 39. Maddesi 657 Sayılı Kanun.	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun tüm Personeli	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Personel Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Dilekçe ve ilgili faaliyetin türü ve süresini belirten belge 2-Davet Mektubu	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Personel İşleri bürosu)	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	İlgili Bölüm Başkanlığı/İlgili Yönetim Kurulu		20 Gün	20 Gün		Sunulmamaktadır
11	11151409	903.05.	Kurum Personelinin Yıllık İzin Talebi	Akademik ve İdari Personelin Yıllık İzin işlemlerinin yapılması.	657 Sayılı Kanunun 102-104-105 Maddeleri	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun tüm Personeli	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Personel Dairesi Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Dilekçe 2. Birinci Amirin Uygun Görüş Yazısı (Akademik Personel İçin Bölüm Başkanı İdari Personel İçin Yüksekokul Sekreteri) 3.Onay (Akademik Personel İçin Yüksekokul Müdürü İdari Personel İçin Yüksekokul Müdür Yardımcısı)	Bölüm Başkanlıkları Yüksekokul Sekreterliği	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4. Müdür Yardımcısı 5. Müdür	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile Diğer Kurumları ilgili kişileri		süresiz	Süresiz (Talep edilen iznin türüne gerekli işlemlere göre aynı gün içinde de sonuçlandırılabilir)		Sunulmamaktadır.
12	11151409	106.01	Ara Sınav Programları	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından yapılacak sınavlar hakkında öğrencinin bilgilendirilmesi	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 16. maddesi	Kurum,Öğrenci	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1. Bölüm Başkanlığının Program İçeriğini belirten yazısı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenciler		5 gün	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Akademik Takvim	6	Sunulmaktadır.
13	11151409	106.02	Yarı Yıl/Yıl Sonu Sınav Programları	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından yapılacak sınavlar hakkında öğrencinin bilgilendirilmesi	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 17. maddesi	Kurum,Öğrenci	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1. Bölüm Başkanlığının Program İçeriğini belirten yazısı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenciler		5 gün	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Akademik Takvim	6	Sunulmaktadır.
14	11151409	106.03	Bütünleme Sınav Programları	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından yapılacak sınavlar hakkında öğrencinin bilgilendirilmesi	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 17. maddesi	Kurum,Öğrenci	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1. Bölüm Başkanlığının Program İçeriğini belirten yazısı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenciler		5 gün	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Akademik Takvim	6	Sunulmaktadır.
15	11151409	106.04	Mazeret Sınav Programları	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu tarafından yapılacak sınavlar hakkında öğrencinin bilgilendirilmesi	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 18. maddesi	Kurum,Öğrenci	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1. Bölüm Başkanlığının Program İçeriğini belirten yazısı	Müdürlük Makamı	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenciler		5 gün	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Akademik Takvim	6	Sunulmaktadır.
16	11151409	302.04.13	Başarı Notuna İtiraz	Öğrencinin başarı notuna itiraz etmesi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 23. maddesi	Tüm Üniversite Öğrencileri	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1- İtiraz Dilekçesi	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Bölüm Başkanı 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenciler		15 gün	Enkısa sürede yapılan yönetim kurulu kararına istinaden ilgili öğrenciye tebliğ edilir.	10	Sunulmamaktadır.
17	11151409	302.04.07	Mazeret Sınavı Başvuruları	Mazeretleri dolayısıyla ara sınavlara giremeyen ve mazeretleri ilgili Yönetim Kurullarınca kabul edilen öğrenciler	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 18.maddesi	Tüm Üniversite Öğrencileri	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1-Dilekçe 2-Mazeretini Belirten Belge	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenciler		3 gün	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Akademik Takvim	30	Sunulmamaktadır.
18	11151409	517-04	Tek Ders Sınav İşlemleri	Mezun durumunda olan öğrenciler bir defaya mahsus olmak üzere yarıyıl sonlarında tek ders sınav hakkından yararlanılması	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 7. maddesi	Tüm Üniversite Öğrencileri	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1-Başvuru Dilekçesi 2-Not Durum Belgesi	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		Akademik Takvim	Akademik Takvimde Belirtilen Sınavların Bitiminde sonra Yönetim Kurulu Tarafından Belirlenen Tarih		Sunulmamaktadır.
19	11151409	517.040.000	Ders Muafiyeti	Daha önce almış olduğu derslerden muaf olma isteği	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 9. maddesi ve İlgili Yönetim Kurulu	Tüm Üniversite Öğrencileri	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1- Dilekçe 2-Not durum belgesi 3-Onaylı Ders İçerikleri (Son beş yıl içinde alınan dersler ile Üniversitemiz tarafından yapılan yapılan sınavları kapsar)	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	İntibak Komisyonu	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		15 gün	Akademik Yılın Başlamasından İtibaren İki Hafta İçerisinde Öğrenci Müracaatları ve Takip Eden Yönetim Kurulu Kararına Göre Yaklaşık 1 Ay	15	Sunulmamaktadır.
20	11151409	545.000.000	Öğrencilerin Belge İstemi (Öğrenci Belgesi,Transkirip , Kimlik İstenmesi ve diğer yazılı belgeler)	Öğrencilerin eğitim-öğretimlerinin devamlılığı ve özlük haklarının korunması için gerekli belgelerin verilmesi ve diğer kurumlarla yapılan işlemler	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 8. maddesi	Tüm Üniversite Öğrencileri ve İlgili Diğer Kurumlar	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1-Öğrenci Belgesi Talep Dilekçesi	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri			Aynı Gün (Bilgisayar sisteminden kaynaklanan durumlarda süre uzayabilir.)		Sunulmamaktadır.
21	11151409	538.040.000	Mezuniyet İşlemleri	Eğitim- öğretim dönemleri sonu ile yeni öğretim yılı başlamadan önce tüm teorik ve pratik çalışmalarını tamamlayan öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin yapılması.	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 27. maddesi	Tüm Üniversite Öğrencileri ve Askeerlik Şubesi Başkanlıkları	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1-Dilekçe(Ordu Üniversitesinden Diploma Alacaklar)		1. Danışman 2.Bölüm Başkanları 3.Memur 4.Yüksekokul Sekreteri 5-Md Yrd	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri			Akademik Takvim, Ordu Üniversitesi Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Ordu Üniversitesi Diploma Diploma Defteri Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi ve Teslimine İlişkin Yönerge		Sunulmamaktadır.
22	11151409	302.01.00	Kesin Kayıt	Yüksekokulumuzda okumaya hak kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri	Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 8. maddesi	Öğrenciler		Besyo Öğrenci İşleri			1. ÖSYS sonuç belgesi (aslı) 2. Lise diploması (aslı) 3. Nüfus cüzdanı fotokopisi 4. Askerlik belgesi 5. Fotoğraf (12 adet) 6. İnternet sitesinde yayınlanan bilgi formları	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	Sorumlu İdari Personel, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcıları, Müdür.	Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			2 Saat		Sunulmuyor
23	11151409	105.02	Ders Kayıtları	Öğrencilerin İlgili Akademik Yarıyıla Ait Derslerin Kredisini İnternet Ortamına Alması ve Danışmanına Onaylatması	Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim sınav yönetmeliğinin 9. maddesi, 2547 Yükseköğretim Mevzuatı, Üniversitemiz Danışmanlık Yönergesi	Tüm Üniversite Öğrencileri	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Ders Kayıt Formu 2. Harç Dekontu	Danışman Öğretim Elemanları	1 Danışman Öğretim Elemanı 2. Memur	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		10 gün	Ordu Üniversitesi Akademik Takviminde Belitilen Ders Kayıt Süresi	1400	Sunulmaktadır
24	11151409	302.01.00	Mazeretli Ders Kayıt İşlemlerinin Sonuçlandırılması	Süresi İçinde Ders Kaydını Yapmayan öğrencilerin ders kayıt işlemleri	Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 9. maddesi	Öğrenciler		Besyo Öğrenci İşleri			1. Dilekçe 2. Mazeretini Gösterir Belge 3.Katkı Payı Dekontu	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)				Akademik Takvimde Belirtilen Süre İçerisinde	Akademik Takvimde Belirtilen Süre İçerisinde		Sunuluyor
25	11151409	302.11.02	Öğrenci Kayıt Dondurma İşlemleri	Ordu Üniversitesi Eğitim öğretim sınav yönetmeliğindeki Haklı ve Geçerli nedenlerden dolayı öğrencinin öğrenimine belirli bir süre ara vermesi	Ordu Üniversitesi Eğitim-Öğretim sınav yönetmeliğinin 30. Maddesi	Öğrenci	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1-Kayıt Dondurma Talep Dilekçesi 2-Kayıt Dondurma Gerekçesi ile İlgili Belge (Sağlık Kurulu Raporu-tam teşekküllü hastaneden alınacak , Fakirlik İbelgesi-Yaşanılan yeri	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür Yrd.	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile öğrenci		15 gün	1 Ay - Ordu Üniversitesi Akademik Takvimi ve Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğindeki süreler dahilinde	60	Sunulmamaktadır.
26	11151409	302.11.03	Öğrenci Kayıt Sildirme İşlemleri	Öğrencinin Üniversite ile ilişiğinin kesilmesi	2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 31. maddesi	Tüm Öğrenciler	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Dilekçe 2.Kütüphane Sorgusu 3.Öğrenci kimlik kartı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür Yrd.	Sorumlu Üniversite Birim Kişileri KYK ile öğrenci			15 Gün (Her onbeş günlük yönetim kurulunu içine alan süreler dahilinde gerçekleşir.)	75	Sunulmamaktadır.
27	11151409	311.06.00	Yatay Geçiş Kayıt	Öğrencilerin geldikleri üniversitelerden Başarı oranlarının alınması, ders içeriklerinin ve dosyalarının istenmesi, Giden öğrencilerin dosyalarının gönderilmesi	Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 10. maddesi	Öğrenciler	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Besyo Öğrenci İşleri			1. Fotoğraf (4 adet) 2. Öğrenim Ücreti Dekontu 3. Varsa önceki kurumunda aldığı %10 Durum Belgesi	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	Sorumlu İdari Personel, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcıları, Müdür.	Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			30 dk		Sunulmuyor
28	11151409	311.06.00	Yatay Geçiş Başvuru	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokuluna yatay geçiş ile kayıt olmak isteyen öğrencilerin başvuru sırasında gerekli evrakları tam ve zamanında teslim etmesi.	Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 10. maddesi	Öğrenciler		Besyo Öğrenci İşleri			1. Not Durum Belgesi 2. Ders İçerikleri 3. Disiplin Yazısı 4. Harç Dekontu 5. Dilekçe	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	Sorumlu İdari Personel, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcıları, Müdür.	Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			30 dk		Sunulmuyor
29	11151409	52701-02	Yatay Geçiş Yazışmaları	Öğrencinin isteği üzerine bir başka Üniversitede eğitimine devam etmek istemesi üzerine Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yatay işlemlerinin yapılması ve özlük dosyalarının istenmesi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 10. maddesi	Tüm Üniversite Öğrencileri	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1-Öğrencinin Yatay Geçişini kabul eden, ilgili Üniversiteden Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulumuza gelen öğrenci özlük dosyası talep yazısı.	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür Yrd.	İlgili bölüm başkanlığı, komisyon, Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri	İlgili Üniversite Rektörlükleri	Akademik Takvim	Akademik Takvim ve Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen süreler dahilinde	15	Sunulmamaktadır.
30	11151409	105.01.01.01	Telafi Dersleri ile İlgili Yazışmalar	Yüksekokulları tarafından yapılacak telafi dersleri hakkında Üniversitemizin ilgili birimleri ve öğrencilerin bilgilendirilmesi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ordu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,Akademik Takvim	Kurum ve Öğrenciler	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.İlgili öğretim elemanın telafi dersi yapma gerekçesini belirten dilekçesi, 2.Telafi dersi ile ilgili Müdürlük Makamına sunulması gereken evraklar	Bölüm Başkanlıkları	1.Bölüm Başkanı 2. Memur 3.Yüksekolul Sekreteri 4.Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		3 gün	1 Hafta(Dersin Yapılamadığı Haftada Yapılır.)	15	Sunulmamaktadır.
31	11151409	302.10.05	Geçici Mezuniyet Belgesi Başvuru İşlemleri	Geçici Mezuniyet Belgesi hazırlanarak verilmesi.	Ordu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 27. maddesi	Öğrenciler	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Besyo Öğrenci İşleri			1. Dilekçe 2. İlişik Kesme Belgesi 3. Diploma Ücretini Yatırdığına Dair Banka Dekontu 4. Nüfus Cüzdanı Örneği 5. Fotoğraf (5 Adet) 6. Öğrenci Kimlik Kartı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	Sorumlu İdari Personel, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcıları, Müdür.	Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			2 saat		Sunulmuyor
32	11151409	304.01	Burs Başvuru İşlemleri	Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından yüksek öğrenim öğrencilerine burs-kredi verilmesi	Yüksek Öğrenim Kredi Ve Yurtlar Kurumu Burs-Kredi Yönetmeliği	Öğrenciler	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Besyo Öğrenci İşleri			1. Başvuru Formu 2. Gelir durumunu gösterir belge 3. Okuyan Kardeş Belgesi	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Öğrenci İşleri bürosu)	Sorumlu İdari Personel, Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcıları, Müdür.	Rektörlük Makamı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			1 ay		Sunulmuyor
33	11151409	903.07	Yurt içi ve Yurt Dışı Geçici ve Sürekli Görev Yollukları	Yolluk Bildirimleri ve İlgili personele görev yolluklarının verilmesi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 39. Maddesi,	Kurum	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1.Atama Onayı (Sürekli Görev Yolluğunda) 2.Personel Nakil Belgesi(Sürekli Görev Yolluğunda) 3.Görevlendirme Onayı(İlgilinin Dilekçesi, Yönetim Kurulu Kararı, İlgili Faaliyete Katılım Belgesi,)	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Muhasebe bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile Diğer Kurumları ilgili kişileri		süresiz	Süresiz (Bu görevler için ilgili ödeme kaleminde ödenek olması halinde ödeme yapılabilir.)		Sunulmamaktadır.
34	11151409	841.02.06	Ek Ders Bordro ve İcmalinin Hazırlanması	Akademik personelin ek ders yükü ödeme işlemlerinin yapılması.	657 sayılı devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu	Ek ders alan akademik personel	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Ders Yükü Formu	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Muhasebe bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile Diğer Kurumları ilgili kişileri		1 Ay	Yönetim Kurulunun Toplandığı Tarih (Yönetim Kurulu Kararları değişmediği taktirde ve ilgili personel tarafından ders yükü formlarının Yüksekokul Müdürlüğüne teslimini takip eden süre)		Sunulmamaktadır.
35	11151409	809	Taşınır Mal İşlemleri	Taşınır Mal İşlemleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum Personeli	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			1. Malzeme Talep Formu 2. Taşınır Mal Yönetmeliğine göre İstek Belgesi (İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından Talep Edilecek Malzemeler için 3. Malzemenin teknik özellikleri,tahmini	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Ayniyat bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür Yardımcısı	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri , Diğer Kurumlar,Özel Sektör ilgili kişileri		süresiz	süresiz		Sunulmamaktadır.
36	11151409	807	Bakım-Onarım Hizmetleri	Bina ve tesislerde meydana gelen elektrik ve donanım arızalarının giderilmesi ve bakım işlemlerinin yapılması.		Okul öğrenci ve personeli	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Bakım-Onarım talep formu.	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Teknik Hizmetler Bürosu)	1.Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3. Müdür	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri ile Diğer Kurumları ilgili kişileri		süresiz	süresiz		Sunulmamaktadır.
37	11151409	841.02.17	Aylık ve Diğer Ödemeler	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Personelinin Aylık Ücretleri ve Diğer Ödemeleri	657 sayılı devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu	Kurum	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu				Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Muhasebe bürosu)	1. Mutemet 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		süresiz	süresiz	12	Sunulmamaktadır.
38	11151409	934.01	Mal ve Hizmet Alımları	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunun ihtiyacı olan mal ve hizmetlerin alımı	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali kontrol ve Yönetim Kanunu	Kurum	ORDU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu			Piyasa Fiyat Araştırma Raporu, Fiyat Teklifleri (Elektrik, Telefon, Su gibi hizmetler için fatura)	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Muhasebe bürosu)	1. Memur 2.Yüksekokul Sekreteri 3.Müdür	Sorumlu Üniversite Birim ve Kişileri		süresiz	süresiz		Sunulmamaktadır.

Mehmet Yücel DEMİRBAŞ
Yüksekokul Sekreteri

Yrd. Doç. Dr. Ercümert ERDOĞAN
Müdür